

評価基準

①技術点 満点90点

	評価項目		評価基準	配点	合計
	大項目	中項目			
1	組織	企業組織及び配置 予定責任者の業務 実績	・令和3年(2021年)4月1日から令和5年(2023年)12月31日までの 国民体育大会や国民体育大会と同種のスポーツ大会(全国障害者スポー ツ大会、インターハイ等の全国規模のスポーツ大会)において式典弁当 調達業務の受託実績があるか。	5	5
2		業務実施体制	・責任の所在及び指揮命令系統が明確であり、業務実施体制の構築等、 委託業務を確実に遂行できる実施体制、配置人員となっているか。	5	10
3			・突発事故や災害時等の緊急対応等、十分な危機管理体制がとられている か。	5	
4	業務経験 ・能力	企画内容	・弁当調達業務全体の実施方法について、具体的で、妥当性及び実現可 能な提案となっているか。 ・仕様書に示した内容以外に独自の提案がされているか。	10	10
5		弁当申込の取りま とめと受注管理	・新たに立ち上げるウェブサイトについて、個人情報の取扱いが万全で あり、安全なデータ管理が可能となっているか。 ・システム障害等不測の事態への対応が図られているか。 ・弁当申込に係る問合せ及び変更等の各種手続き、弁当引換券の発行及 び送付について、円滑かつ適切な対応が可能となっているか。	10	10
6		弁当調製施設との 調整等	・選定した弁当調製施設の諸条件を考慮した発注計画の作成が可能と なっているか。 ・選定した弁当調製施設に対し、弁当の発注及び納品、精算等の説明を した上で、調製可否の確認が可能となっているか。	10	10
7		弁当発注	・弁当調製施設への発注、納品指示等の伝達方法、時期等を内容とする 弁当発注スケジュールは、行事ごとの作成が可能となっているか。 ・弁当調製施設に対し、発注見込数量の情報提供が随時可能となってい るか。 ・弁当の発注、納品指示が確実に行われるよう、弁当調製施設との確認 方法について事前の調整が可能となっているか。	10	10
8		配送管理・弁当引 換管理	・荒天時や不良品の発生等不測の事態への対応が図られているか。 ・弁当幹旋員の配備、業務内容等について、具体的に妥当なものとなっ ているか。 ・弁当ガラ回収業者、衛生本部等への連絡体制は適切なものとなってい るか。	10	10
9		料金の徴収・精算	・弁当料金の入金は、円滑かつ適切な対応が可能となっているか。 ・弁当申込者への請求書及び領収書の発行について、円滑かつ適切な対 応が可能となっているか。	10	10
10		業務運営管理	・作業工程に無理がなく、作業手順は効率的なものとなっているか。	10	10
11	予算	見積額	・予算の範囲内で、具体的かつ適正な予算配分がされているか。 ・提案内容と見積額の内容は適当か。	5	5
合計					90

※評価については例示であり、各評価項目につき、0点から満点まで、1点刻みで採点を行う。

②価格点 満点10点 (価格点 = (提案価格のうち最低価格/自社の提案価格) × 価格点満点)

③総合点 (技術点 × 審査員数 + 価格点)

※総合点の最低基準点は、6割 (③総合点 × 60%) とする。